

## **Instrukcja dla Autorów „Śląskiego Kwartalnika Historycznego Sobótka”**

Redakcja zwraca się do wszystkich Autorów z prośbą o zastosowanie poniższych wskazówek dotyczących redagowania tekstów nadsyłanych do publikacji w „Śląskim Kwartalniku Historycznym Sobótka”, również w językach obcych.

### **OBJĘTOŚĆ TEKSTÓW**

1. Objętość artykułu problemowego oraz opracowania do działu „Miscellanea źródłowe” nie powinna przekraczać 1,5 arkusza wydawniczego (60 000 znaków łącznie ze spacjami). Do artykułu prosimy dołączyć streszczenie w języku polskim o objętości do 1500 znaków. Nadesłanie artykułów o większej objętości należy ustalić z redakcją.
2. Objętość recenzji i tekstu do „Kroniki naukowej” nie powinna być większa niż 0,5 arkusza wydawniczego (20 000 znaków łącznie ze spacjami).
3. Tekst prosimy przesłać pocztą tradycyjną na adres Redakcji w postaci wydruku wraz z wersją elektroniczną (CD, DVD) lub w postaci pliku za pośrednictwem e-poczty na adres [sobotka@hist.uni.wroc.pl](mailto:sobotka@hist.uni.wroc.pl)

### **ZASADY ZAPISU W TEKŚCIE ZASADNICZYM**

1. Pisownia określeń „wiek” i „rok”:
  - po numerycznie podanym roku lub stuleciu stosujemy skróty (np. po 1138 r., w XVI w.),
  - przed numerycznie podanym rokiem i stuleciem stosujemy pełny zapis (np. w połowie roku 1815; w wieku XIX).
2. Nazwy miesięcy podajemy cyfrą rzymską, gdy występują wraz z dniem i rokiem, bez oddzielających je kropek (np. 6 VI 1989 r.), w innych przypadkach w ich brzmieniu słownym (np. 1 września; w grudniu 1740 r.).
3. Liczebniki do 10 włącznie zapisujemy słownie, od 11 – cyframi (np. pięciu posłów; 30 osób). W przypadku liczebników porządkowych po cyfrze stawiamy kropkę (np. w 12. rzędzie).
4. Wymieniając w tekście po raz pierwszy osobę podajemy jej pełne imię (imiona) i nazwisko (np. Jerzy Grotowski; Johann Gustav Gottlieb Büsching), zaś przy kolejnym jej przywołaniu podajemy tylko inicjał imienia (inicjały imion bez spacji pomiędzy nimi) i nazwisko (np. J. Grotowski; J.G.G. Büsching). Obce imiona zapisujemy w brzmieniu oryginalnym (np. Johann Jacob Korn), z wyjątkiem osób zwyczajowo występujących w formie spolszczonej (np. Jerzy Waszyngton, Wolter, Michał Anioł) oraz osób i dynastii panujących. Imiona i nazwiska odmienia się przez przypadki, wg zasad przyjętych w *Słownika języka polskiego*, t. 1-2, PWN, Warszawa 2000 i *Nowym słowniku ortograficznym*, PWN, Warszawa 2002.
5. Nazwy miejscowości podajemy w formie zwyczajowo używanej w języku polskim (np. Wrocław nie Breslau; Ratyzbona nie Regensburg; Akwizgran nie Aachen), a jeśli takiej tradycji brak – w brzmieniu oryginalnym (np. Poitiers).
6. Przywoływane w tekście tytuły czasopism zapisujemy czcionką prostą w cudzysłowie (np. „Schlesische Zeitung”; „Słowo Polskie”), zaś tytuły dzieł kursywą, bez cudzysłowu (np. *Rocznik wrocławski większy*; *Annales Glogovienses*; *Urkundensammlung zur Geschichte des Fürstenthums Oels*).
7. Cytaty podajemy czcionką prostą w cudzysłowie, a obce terminy zapisujemy kursywą.

## PRZYPISY

1. Pierwszy raz przywołując pracę podajemy: pełne imię (imiona) i nazwisko autora zapisane czcionką prostą, tytuł zapisany kursywą, jeśli wydawnictwo jest wielotomowe wówczas czcionką prostą numer tomu i/lub części, miejscowość i rok wydania czcionką prostą, w przypadku serii wydawniczej po roku wydania w nawiasie okrągłym czcionką prostą nazwę serii, podserii, numer w obrębie serii oraz jako ostatni element stronę lub strony, do których odnosi się odwołanie np.:

Marta Burbianka, *Z dziejów drukarstwa śląskiego w XVII w. Baumanowie i ich spadkobiercy*, Wrocław 1977, s. 39-41.

Mateusz Goliński, *Wokół socjotopografii późnośredniowiecznej Świdnicy*, cz. 1, Wrocław 2000 (Acta Universitatis Wratislaviensis No 2203, Historia 141), s. 111.

2. Przy powtarzaniu cytowanego dzieła po nazwisku autora (bez inicjału imienia) podajemy kursywą skrót tytułu do pierwszego rzeczownika (bez wielokropka) oraz stronę lub strony, do których odnosi się odwołanie np.:

Burbianka, *Z dziejów*, s. 79.

Goliński, *Wokół socjotopografii*, s. 66-67.

3. Przy cytowaniu tego samego dzieła, co w poprzednim przypisie piszemy:  
*Ibidem*, s. 60.

4. Przy wymienianiu tego samego autora w jednym przypisie kilka razy po sobie nie powtarzamy nazwiska, lecz stosujemy zapis *idem* (dla mężczyzny) lub *eadem* (dla kobiety), np.:

Franciszek Biały, *Niemieckie ochotnicze formacje zbrojne na Śląsku w latach 1918-1923*, Katowice 1976, s. 39-41; *idem*, *Ruch narodowosocjalistyczny w prowincjach śląskich*, Wrocław 1987, s. 63.

5. Powołując się na artykuł w pracy zbiorowej, w księdze pamiątkowej, w słowniku, encyklopedii lub leksykonie podajemy: pełne imię (imiona) i nazwisko autora zapisane czcionką prostą, tytuł zapisany kursywą, w kwadratowym nawiasie litera w i dwukropek, tytuł publikacji kursywą, pełne imię (imiona) i nazwisko redaktora lub redaktorów zapisane czcionką prostą po określeniu skrótowym red. (nie: pod red.), a w przypadku prac obcych po skrócie w języku recenzowanej pracy (np. ed., hrsg. von) oraz jako ostatni element stronę lub strony, do których odnosi się odwołanie np.:

Wojciech Dominiak, *Rozwój gospodarczy księstwa opolsko-raciborskiego za Władysława I*, [w:] *Korzenie środkowoeuropejskiej i górnośląskiej kultury gospodarczej*, red. Antoni Barciak, Katowice 2003, s. 79.

Carsten Rabe, *Alma Mater Leopoldina. Neue Befunde zur ersten schlesischen Universität*, [w:] *Silesiographia. Stand und Perspektiven der historischen Schlesiensforschung. Festschrift für Norbert Conrads zum 60. Geburtstag*, hrsg. von Matthias Weber, Carsten Rabe, Würzburg 1998 (Wissenschaftliche Schriften des Vereins für Geschichte Schlesiens, Bd. 4), s. 481-490.

6. Powołując się na artykuł w czasopiśmie podajemy: pełne imię (imiona) i nazwisko autora zapisane czcionką prostą, tytuł zapisany kursywą, nazwa czasopisma podana w cudzysłowie czcionką prostą, przecinek, numer rocznika zapisany cyfrą arabską (nie podajemy oznaczeń typu R., T., vol., Bd.), przecinek, rok, jeśli czasopismo posiada podział na zeszyty lub numery to po przecinku numer zeszytu lub numeru zapisany cyfrą arabską oraz jako ostatni element stronę lub strony, do których odnosi się odwołanie np.:

Henryk Samsonowicz, *Handel na pograniczu polsko-śląskim w świetle danych komory celnej w Częstochowie z 1584 r.*, „Kwartalnik Historyczny”, 99, 1992, 4, s. 3-16.

7. Przy cytowaniu publikacji elektronicznych podajemy: pełne imię (imiona) i nazwisko autora zapisane czcionką prostą (jeśli publikacja sygnowana jest imieniem i nazwiskiem), tytuł zapisany kursywą (jeśli publikacja posiada tytuł), stronę lub strony, do których odnosi się odwołanie (jeśli publikacja posiada numerację stron), w przypadku publikacji na stronach WWW pełen adres sieciowy i datę dostępu podaną w nawiasie okrągłym np.:

Edyta Kotyńska, *Wstęp*, [w:] *Bunzlausche Monatsschrift zum Nutzen und Vergnügen (1774-1806, 1811-1813, 1816-1818). Bibliografia zawartości czasopisma. Zeitschrifteninhaltsbibliographie*, oprac. Edyta Kotyńska, Tomasz Kalota, Wrocław 2006 (e-Biblioteka Historyczna, 2), s. 5.

Małgorzata Kysil, *Akta rodziny Schaffgotschów w zasobie Archiwum Państwowego we Wrocławiu*, s. 3, [http://www.archiwa.gov.pl/images/stories/Wydawnictwa/AP\\_Wroclaw\\_M\\_Kysil.pdf](http://www.archiwa.gov.pl/images/stories/Wydawnictwa/AP_Wroclaw_M_Kysil.pdf) (dostęp: 3 II 2010)

8. Sporządzając przypisy źródłowe z materiałów archiwalnych podajemy: nazwę archiwum lub biblioteki, nazwę zespołu w przypadku materiałów archiwalnych, sygnaturę jednostki archiwalnej, autora i tytuł źródła (jeśli nosi tytuł), numer strony (karty), ewentualnie przy karcie recto (skrót r.) i verso (skrót v.) np.:

Archiwum Państwowe we Wrocławiu, Akta miasta Wrocławia, E 14, Peter Eschenloer, *Geschichte der Stadt Breslau*, k. 72 r.

Jeśli te same źródła cytowane są więcej niż raz, w pierwszym przypisie podajemy pełną nazwę archiwum, a w nawiasie okrągłym objaśnienie skrótu np.

Archiwum Państwowe we Wrocławiu (dalej: APWr.).

9. Sporządzając przypisy źródłowe z prasy (dzienników, tygodników, miesięczników) stosujemy zapis: pełne imię (imiona) i nazwisko autora zapisane czcionką prostą (jeśli publikacja sygnowana jest imieniem i nazwiskiem), tytuł zapisany kursywą, w cudzysłowie czcionką prostą nazwa gazety, przecinek, numer rocznika zapisany cyfrą arabską, data dzienna wydania gazety lub miesiąc np.:

Alfons Parczewski, *O zachodnią granicę Polski*, „Gazeta Opolska”, nr 35 z 13 II 1919.

10. Odwołując się do obszerniejszego fragmentu tekstu źródłowego lub publikacji mieszczącego się na kilku stronach podajemy precyzyjny zapis od-do np. s. 65-66, s. 134-142), nie stosujemy zaś skrótów typu s. 65n (lub s. 65f), s. 134nn (lub s. 134ff). W wyjątkowych sytuacjach przy odwołaniu do monografii można zastosować zapis *passim*.

## **MATERIAŁ ILUSTRACYJNY**

1. Istnieje możliwość publikacji ilustracji do tekstów, ale jedynie czarno-białych. Fotografie dołączone do tekstu powinny być opisane na odwrocie z podaniem numeru ilustracji (odnoszącej się do tekstu), autora i tytułu. Wymagane jest również nazwisko autora fotografii (ustawa o prawie autorskim) i przekazanie Redakcji informacji o posiadaniu zgody na publikację, którą Autor uzyskał we własnym zakresie lub o tym, do kogo należą prawa autorskie, aby Redakcja mogła wystąpić o wymaganą zgodę. Podpisy pod ilustracje dołączone do tekstu powinny powtarzać dane z odwrocie fotografii. Na końcu podpisów pod ilustracją nie stosujemy kropek.
2. Możliwe jest dostarczenie materiału ilustracyjnego w zapisie cyfrowym na płycie CD lub DVD lub przesłanie ilustracji pocztą elektroniczną, przy czym minimalna rozdzielczość to 300 DPI. Przesłane w tej formie ilustracje powinny zostać zatytułowane nazwiskiem autora tekstu, zaś w pliku tekstowym powinien być dostarczony podpis pod ilustrację i nazwisko autora fotografii.